

Eventos en directo de Microsoft Teams – Orientaciones técnicas para las reuniones virtuales de la Junta Ejecutiva del PMA (última actualización: 27 de julio de 2020)

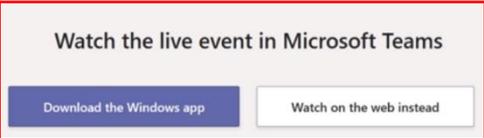
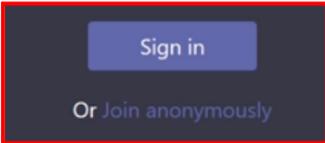
1. Introducción

Frente a la pandemia de COVID-19, la Secretaría de la Junta Ejecutiva del PMA ha puesto en marcha varias herramientas que se utilizarán en los próximos meses para celebrar reuniones virtuales con los Estados Miembros. La presente guía contiene orientaciones técnicas para que los asistentes a las reuniones virtuales puedan participar en los **eventos en directo de Microsoft Teams**. La guía se actualizará periódicamente.

2. Apoyo técnico

En caso de que necesiten asistencia técnica para utilizar Microsoft Teams, los delegados pueden ponerse en contacto con la Secretaría de la Junta Ejecutiva enviando un correo electrónico a wfpsecretarytotheeb@wfp.org con copia a martin.gilliland@wfp.org y a elisa.grifoni@wfp.org. Para ayudar a encontrar una solución lo más rápidamente posible, le recomendamos enviar una captura de pantalla con el problema técnico en cuestión.

3. Cómo conectarse a un evento en directo de Teams

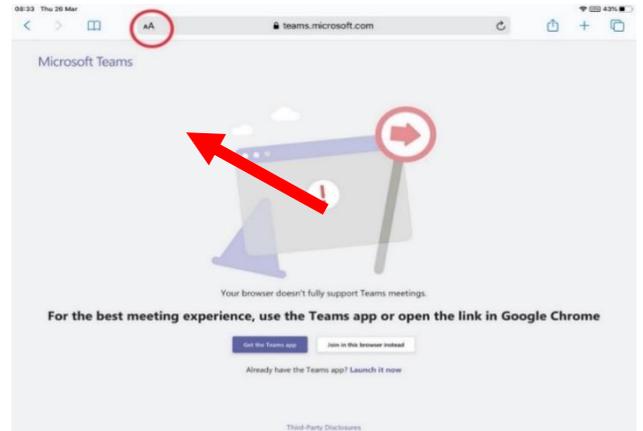
- i. Antes de asistir a un evento en directo:
 - o Asegúrese de que el navegador acepta las *cookies* de terceros.
 - o Asegúrese de que su navegador es compatible con [Microsoft Teams](#) y con el [reproductor multimedia Microsoft Azure](#). *Navegadores compatibles: Chrome (tres últimas versiones), Edge RS2 y posteriores, Firefox (tres últimas versiones), Internet Explorer 11 y Safari;*
 - o Nota: como asistente a un evento en directo de Teams, podrá ver eventos en vivo y participar en los turnos moderados de preguntas y respuestas (de estar habilitados). **No podrá compartir audio ni video.**
- ii. Remítase a la invitación de la reunión enviada por la Secretaria de la Junta Ejecutiva del PMA y haga clic en el *enlace al evento en directo* para conectarse a través de su navegador de Internet. *Se invita a los participantes a unirse a la plataforma 30 minutos antes de que comience la reunión, para poder empezar puntualmente y resolver con antelación los posibles problemas técnicos.*
- iii. En la página web que se abrirá al hacer clic en el enlace, se le invitará a descargar la aplicación de Windows (*Download the Windows app*) o a ver el evento en Internet (*Watch on the web instead*). Por favor, elija la opción acorde con los permisos de que goce su sistema.
- iv. Si tiene cuenta de Microsoft, es posible que se le pida iniciar sesión (*Sign in*). Haga clic en *Sign in* o acceda de forma anónima (*Join anonymously*). En este caso, se le pedirá que introduzca un nombre; utilice preferiblemente el nombre de su país seguido de un guion y de su apellido y luego haga clic en "Unirse a la reunión".
- v. Cuando ya esté conectado, verá la siguiente pantalla o una pantalla parecida. Si el evento en directo aún no ha comenzado, tenga la amabilidad de esperar. La señal de video aparecerá automáticamente en la pantalla cuando la reunión esté por comenzar.

4. Solución de problemas:

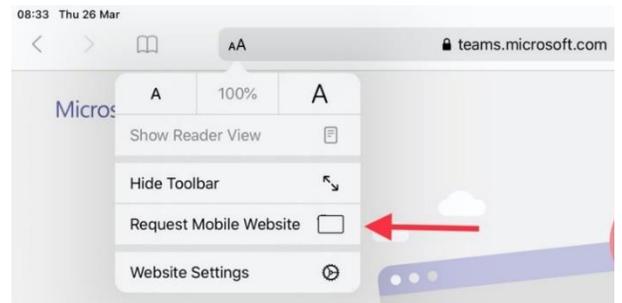
• Cómo iniciar Microsoft Teams utilizando el navegador Safari en un iPad

Para forzar Safari a abrir la página de inicio de la versión de Microsoft Teams para móviles, siga los pasos siguientes:

- i. En Safari, pulse **"AA"** en la URL.

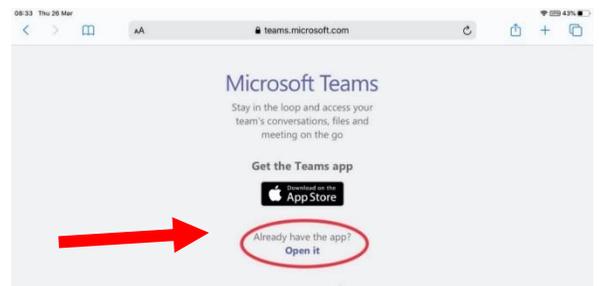


- ii. En el menú desplegable, pulse **Request Mobile Website** (Solicitar página web móvil): de este modo se cargará la versión correcta de la página web.



- iii. Si ya tiene instalada la aplicación de Microsoft Teams, pulse **Open it** (Abrir) o bien pulse en el icono del App Store para descargar la aplicación.

Se abrirá una nueva ventana.



- iv. Pulse **Open** (Abrir) para confirmar e iniciar Microsoft Teams.

